I.C. "GIOVANNI VERGA"
VIA VERGA, N. 1 - 92024 - CANICATTI' - tel. 0922 851014
COD. MECC. AGIC83000Q- COD. FISC. 82001990843
MAIL agic83000q@istruzione.it- PEC agic83000q@pec.istruzione.it
SITO ISTITUZIONALE: www.icgverga.edu.it

Canicattì, 15.4.2019

Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI2018-195

Codice CUP: F57I18000060007

Alla prof.ssa Cigna Danila

Agli atti dell'Istituto

AL FASCICOLO PON 2014-2020

All'Albo on-line www.icgverga.edu.it

SEDE

Decreto n. 8176

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. 4427 del 2/05/2017 per "Il Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" - FSE - Asse I - Istruzione- Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa- "COLORI AD UNA MEMORIA VIVA"

Conferimento incarico Esperto Interno- Modulo di Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio: "La vita nei palazzi del '700 canicattinese"

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico prot.n. 4427 del 2/05/2017 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Competenze trasversali - Sotto Azione 10.2.5A Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla

realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - delibera n. 6 - verbale n. 10 del 29/6/2017 e Consiglio di Istituto - delibera n. 4 - verbale n. 9 del 30.6.2017) con il titolo "COLORI AD UNA MEMORIA VIVA" per la scuola primaria e secondaria di primo grado inoltrata dall'Istituzione scolastica;

VISTA la citata nota prot. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Colori ad una memoria viva" - Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI2018-195 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo pari a Euro 29.971,50;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 20/12/2018 relativa all'approvazione della modifica del programma annuale 2018 con l'inserimento del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 29.971,50;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTO il Decreto n. del 28.8.20018 n. 129, contenente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della l. n.107/2015";

VISTO il D.P .R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto N. 2 del 19/10/2018 con la quale sono stati approvati i criteri di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

VISTO il bando di selezione interno per il conferimento dell'incarico di esperto del 23.3.2019, Prot. n. 1884/PON, pubblicato sul sito istituzionale in data 23.3.2019;

VISTA la domanda di partecipazione per ricoprire l'incarico di esperto interno presentata dalla prof.ssa Danila Cigna;

VISTO il Verbale del G.O.P. n. 13 del 10.4.2019;

VISTO il decreto n. 8161 del 10.4.2019 con cui viene approvata la graduatoria definitiva per la selezione degli esperti tra il personale interno;

VISTA la pubblicazione della graduatoria sul sito istituzionale in data 10.4.2019;

DECRETA

La nomina della prof.ssa **Danila Cigna**, nata a Canicattì il 15.04.1976, quale esperto interno nel Progetto avente Codice CUP: **F57I18000060007 e** Codice progetto **10.2.5A-FSEPON-SI2018-195** per il modulo di Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio: "La vita nei palazzi del '700 canicattinese".

L'impegno complessivo di 30 ore deve essere effettuato oltre l'orario di servizio ordinario.

La prestazione professionale prevista dall'incarico comprende lo svolgimento dei seguenti compiti:

1. Partecipare alle riunioni preliminari non retribuite per la programmazione delle attività;
2. Svolgere le prestazioni secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
3. Documentare, insieme al tutor, lo svolgimento dell'attività anche mediante l'aggiornamento della piattaforma, per la parte di sua competenza, attraverso le password comunicate all'avvio del progetto;
4. collaborare con il referente della valutazione;
5. collaborare con il tutor per l'inserimento della struttura del modulo e dei dati inerenti lo stesso sulla Piattaforma telematica del Piano Operativo Nazionale;
6. compilare i report on line di competenza, di concerto con il tutor del modulo formativo e con il valutatore, per il monitoraggio delle attività didattiche e delle procedure realizzate;
7. Predisporre, con la collaborazione del tutor, gli strumenti di verifica e valutazione, iniziale, intermedia, finale;
8. Redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività. La detta relazione, da consegnare anche su supporto digitale, dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
9. inserire in piattaforma di tutto il materiale documentario di propria competenza;
10. Realizzare il prodotto didattico finale previsto nell'ambito del singolo modulo didattico, che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Il compenso e quello previsto nell'Avviso interno prot. n. 1884 del 23/3/2019, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e, precisamente, € 70,00/h lordo omnicomprensivo (cfr. Circolare Ministero del lavoro e delle Politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009), per un ammontare .

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Ai fini della liquidazione, il prestatore dovrà presentare alla segreteria dell'Istituzione il TimeSheet debitamente compilato e firmato e aver completato tutte le parti di propria competenza in piattaforma GPU.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne e espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'incaricato, con la sottoscrizione della presente determina di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Maria Ausilia A. Corsello

per accettazione e notifica