I.C. "GIOVANNI VERGA"
VIA VERGA, N. 1 - 92024 - CANICATTI' - tel. 0922 851014
COD. MECC. AGIC83000Q- COD. FISC. 82001990843
MAIL agic83000q@istruzione.it- PEC agic83000q@pec.istruzione.it
SITO ISTITUZIONALE: www.icgverga.edu.it

Canicattì, 13.5.2019

Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI2018-195
Codice CUP: F57I18000060007

Agli A.A. CHIANETTA GIUSEPPE
SCICHILONE FRANCESCO
Agli atti dell'Istituto
AL FASCICOLO PON 2014-2020
SEDE
All'Albo on-line www.icgverga.edu.it

DECRETO n. 8199

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot.n. 4427 del 2/05/2017 per "Il Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico" - FSE - Asse I - Istruzione- Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa
DECRETO DI NOMINA Assistenti Amministrativi di supporto al progetto

Il DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO la nota prot.n. 4427 del 2/05/2017 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Competenze trasversali - Sotto Azione 10.2.5A Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa, con la quale è stato pubblicato l'avviso per la presentazione delle candidature da parte degli Istituti scolastici;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - delibera n. 6 - verbale n. 10 del 29/6/2017 e Consiglio di Istituto - delibera n. 4 - verbale n. 9 del 30.6.2017) con il titolo "COLORI AD UNA MEMORIA VIVA" per la scuola primaria e secondaria di primo grado inoltrata dall'Istituzione scolastica;

VISTA la candidatura N. 995565 - Avviso n. 4427 - FSE - Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Competenze trasversali - Sotto Azione 10.2.5A Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa - Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI2018-195;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/9292 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il

e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "Colori ad una memoria viva" - Codice progetto 10.2.5A-FSEPON-SI2018-195 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo pari a Euro 29.971,50;

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO il bando di selezione interno per l'incarico di supporto amministrativo al progetto del 25.3.2019, Prot. n. 1896/PON;

VISTO il provvedimento dell'11.5.2019 n. 2827, con cui viene disposta la pubblicazione della graduatoria definitiva relativa al bando interno per il supporto amministrativo al progetto;

VISTA la pubblicazione del citato provvedimento sul sito istituzionale in data 11.5.2019;

VISTE le candidature presentate da:

1) A.A. Chianetta Giuseppe per tutti i moduli;

2) A.A. Scichilone Francesco per tutti i moduli

RITENUTO che i candidati sono in possesso dei requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

DATO ATTO della mancanza di impugnazioni avverso la stessa graduatoria;

Tutto ciò premesso e ritenuto,

DECRETA

Il conferimento dell'incarico di supporto ai progetti **come di seguito:**

***Codice progetto* 10.2.5A-FSEPON-SI2018-195- "COLORI AD UNA MEMORIA VIVA"**

Tipologia modulo	Titolo modulo e Attività	A.A. INCARICATO	N. ORE
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	Impara l'arte e...	Chianetta Giuseppe	8
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	La vita nei palazzi del '700 canicattinese	Chianetta Giuseppe	8
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	Canicattì: an interactive guide junior	Chianetta Giuseppe	8
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	Canicattì: an interactive guide	Scichilone Francesco	8
Produzione artistica e culturale	La magia di Vito Soldano Jr	Scichilone Francesco	8
Produzione artistica e culturale	La magia di Vito Soldano 2	Scichilone Francesco	8

Gli assistenti amministrativi dovranno:

· svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal DS e dal DSGA;

· assicurare la propria presenza agli incontri che il Gruppo Operativo del Piano riterrà necessari;
· produrre la documentazione richiesta dalla normativa e assicurare la regolare compilazione della piattaforma on-line del Ministero per la parte di competenza;

- gestire il protocollo, comunicazioni generali, le pubblicazioni sul sito e il caricamento degli atti di competenza sulla piattaforma;

- raccogliere e archiviare il materiale relativo al Progetto;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Gruppo operativo di progetto;
- supporto al DSGA nella gestione amministrativo-contabile del Progetto tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- gestire "on line" le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale tutti gli atti di propria competenza.

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano, nelle sedi dell'Istituto indicate nei vari moduli.
La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola pari ad € 19,24, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico. Il corrispettivo pattuito si intenderà onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.
Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, sulla base delle ore effettivamente svolte e delle ore di lavoro effettuate, come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali, e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.
Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e degli esiti delle graduatorie.
Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Maria Ausilia A. Corsello

per accettazione e notifica