



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



I.C. "GIOVANNI VERGA"

VIA VERGA, N. 1 - 92024 - CANICATTI' - tel. 0922 851014

COD. MECC. AGIC83000Q- COD. FISC. 82001990843

MAIL agic83000q@istruzione.it- PEC agic83000q@pec.istruzione.it

SITO ISTITUZIONALE: www.icgverga.edu.it

Canicattì, 29.6.2019

Codice progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-110

Codice CUP: F57I18000070007

Alla prof.ssa Sonia Milioti

Agli atti dell'Istituto

AL FASCICOLO PON 2014-2020

SEDE

All'Albo on-line www.icgverga.edu.it

DECRETO N. 8219

Fondi Strutturali Europei - PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017 per l'"Orientamento formativo e riorientamento". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi.

DECRETO DI NOMINA A REFERENTE A TUTOR DEL PROGETTO PON/FSE "VERSO IL MIO FUTURO" -

MODULO: "Il mio futuro ... nel mondo del lavoro"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico prot.n. 2999 del 13/03/2017 "Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi;

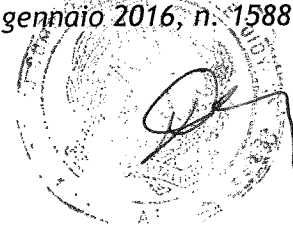
VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - delibera n. 5 - verbale n. 6 del 12/04/2017 e Consiglio di Istituto - delibera n. 6 - verbale n. 7 del 26.4.2017) con il titolo "VERSO IL MIO FUTURO" per la scuola secondaria di primo grado inoltrata dall'Istituzione scolastica;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/ 7917 del 27/03/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo "VERSO IL MIO FUTURO" - Codice progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-110 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo pari a Euro 22.728,00;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

[Faint signature]

[Handwritten initials]



VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO il bando di selezione interno per l'incarico di tutor e figura aggiuntiva dell'11.6.2019, Prot. n. 3353/PON;

VISTA la domanda di partecipazione per ricoprire l'incarico di tutor presentata dalla prof.ssa Sonia Milioti;

VISTA la rinuncia della prof.ssa Danila Cigna;

VISTO il Verbale del G.O.P. n. 6 del 26.6.2019;

VISTO il decreto n. 8214 del 26.6.2019 con cui viene approvata la graduatoria definitiva per la selezione dei tutor e delle figure aggiuntive tra il personale interno;

VISTA la pubblicazione del citato provvedimento sul sito istituzionale in data 26.6.2019;

DECRETA

La nomina della prof.ssa Sonia Milioti, nata a Venezia il 9.1.1975, quale tutor nel Progetto avente Codice CUP: F57I18000070007 e Codice progetto 10.1.6A-FSEPON-SI-2018-110 per il modulo di Orientamento per il primo ciclo" avente come titolo "Il mio futuro ... nel mondo del lavoro"

L'impegno complessivo di 30 ore deve essere effettuato oltre l'orario di servizio ordinario.

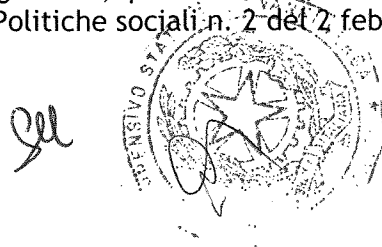
La prestazione professionale prevista dall'incarico comprende lo svolgimento dei seguenti compiti:

1. Partecipare alle riunioni per la programmazione delle attività;
2. Gestire la piattaforma GPU;
3. Collaborare per la selezione degli allievi-corsisti secondo i criteri stabiliti, raccogliere le iscrizioni e attendere ad ogni formalità relativa all'iscrizione al corso e all'inserimento dei dati in piattaforma per l'avvio del corso;
4. Collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
5. Segnalare tempestivamente al Dirigente Scolastico le eventuali diminuzioni del numero dei frequentanti;
6. Registrare puntualmente le assenze, le verifiche iniziali, in itinere e finali sulla piattaforma Fondi Strutturali;
7. Monitorare il processo di apprendimento in collaborazione con il referente per la valutazione;
8. Collaborare con l'esperto alla valutazione finale delle competenze acquisite;
9. Svolgere le prestazioni secondo le modalità e i tempi previsti dal progetto;
10. Facilitare i processi di apprendimento dei corsisti;
11. Informare i corsisti che tre assenze consecutive e non giustificate sono considerate rinuncia al corso.
12. Informare i corsisti che la frequenza inferiore al 75% delle ore effettive di lezioni non dà diritto alla certificazione valida per l'attestato di partecipazione.
13. Tenere in ordine i registri (didattico, carico e scarico materiale, consegna materiale ai corsisti);
14. Distribuire agli alunni il materiale didattico fornito dagli esperti;
15. Svolgere tempestivamente e puntualmente la attività richieste dalla piattaforma on line;
16. Redigere una relazione finale delle attività entro i trenta giorni successivi alla conclusione delle attività.
17. Coadiuvare l'esperto esterno e il valutatore nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione.

Si ricorda che:

- la presenza costante e continua degli iscritti deve essere attentamente controllata e sollecitata, in quanto ogni ora di assenza allievo ridurrà il finanziamento dell'area gestionale di € 3,47;
- qualora il numero dei frequentanti scendesse al di sotto di 9 allievi, per due incontri consecutivi, il modulo va chiuso immediatamente

Il compenso è quello previsto nell'Avviso interno prot. n. 6021/C42 del 20/11/2017, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e, precisamente, € 30,00/h lordo onnicomprensivo (cfr. Circolare Ministero del lavoro e delle Politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009).



I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Ai fini della liquidazione, il prestatore dovrà presentare alla segreteria dell'Istituzione il TimeSheet debitamente compilato e firmato e aver completato tutte le parti di propria competenza in piattaforma GPU.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

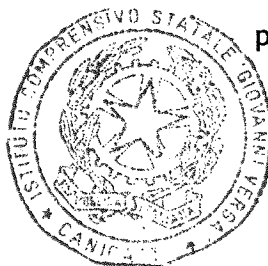
L'incaricata, con la sottoscrizione della presente determina di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Maria Ausilia A. Corsello

per accettazione e notifica

Sonia Milione



[Handwritten signature]